

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1170571016637 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.12.2024 за
ГРН 2240500451376



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Устав утвержден
05.12.2024г.

УСТАВ

Фонда Культурное наследие

РД, г. Махачкала, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд Культурное наследие именуемый в дальнейшем «Фонд», является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе их добровольных взносов для осуществления деятельности в соответствии с уставными целями Фонда.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.3. Деятельность Фонда основывается на принципах добровольности, равноправия, правления и законности.

1.4. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд Культурное наследие.

Сокращенное наименование на русском языке: ФКН.

Организационно-правовая форма Фонда – фонд.

1.5. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.6. Фонд обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения законодательства, имеет свою печать с полным наименованием фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.8. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учредители (Учредитель) и лица участвующие в деятельности фонда не несут ответственности по его обязательствам, равно как и Фонд не отвечает по их обязательствам.

1.10. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Деятельность Фонда является гласной, а информация об его учредительных и программных документах - общедоступной.

1.12. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа – РД, г. Махачкала.

2. ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПРЕДМЕТ) ФОНДА

Целью деятельности Фонда является.

- изучение, сохранение, развитие и пропаганда культурного наследия Республики Дагестан в области традиционной народной культуры.
- изучение истории Дагестана;
- поддержка и сохранение культурно-исторического наследия;
- проведение работы по увековечению в народной памяти героев народов Дагестана и их выдающихся представителей;
- объединение интеллектуального и организационного потенциала Фонда в определении перспектив поддержки и сохранения культурно-исторического наследия Дагестана и в изыскании для этого необходимых финансовых и иных средств;
- изучение и популяризация жизни и деятельности видных деятелей, исторического прошлого и настоящего.

Задачами Фонда являются:

- содействие реализации региональных программ сохранения культурно-исторического наследия;
- привлечение финансовых и иных средств на основе добровольных взносов, других не запрещенных законом поступлений и направление их на развитие библиотек как центров сохранения и развития культурных традиций;
- внедрение проектов устойчивых электронных стратегий в сфере культуры и образования, связанных с сохранением культурно-исторического наследия;
- обеспечение доступности, сохранения и популяризации социально значимой информации и знаний культурно-исторического характера, информационной культуры и этики жителей региона.

Основные виды деятельности Фонда:

- организует с привлечением общественности разработку и выполнение программ работы Фонда;
- рассматривает на своих собраниях концепции развития, долгосрочные и годовые планы, целевые программы поддержки культурно – исторического наследия, их финансовое и материально-техническое обеспечение;
- принимает решения о целевом направлении финансовых и иных средств, которые он самостоятельно находит или помогает найти библиотекам и другим организациям;
- осуществляет связи с государственными структурами, бизнесом, общественными организациями;
- оказывает поддержку в реставрации памятников истории и архитектуры, памятных мест, реликвий;
- участвует в развитии мемориальной экспозиции, обеспечении сохранности и использования ее фондов на основе современных информационных технологий;
- участвует в модернизации различных направлений библиотечного дела на основе новых информационных стратегий, поддерживая творческие инициативы, инновационные методы работы библиотек, отдельных сотрудников, учреждая для этого премии, стипендии;

– участвует в проведении фестивалей, конкурсов, тематических праздников, презентаций, связанных со знаменательными событиями в истории, с именами выдающихся земляков;

– издательская деятельность;

– проводит благотворительные мероприятия в пользу Фонда (лотереи, аукционы, концерты, спортивные мероприятия и т.п.);

– способствует формированию средств фонда, привлекая с этой целью добровольные взносы и дарения отдельных граждан, отчисления трудовых коллективов и общественных организаций, в том числе средства от коллективных добровольных работ, доходы от благотворительных мероприятий, проводимых в пользу фонда, от деятельности созданных фондом предприятий и организаций;

– поощряет учреждения, организации, коллективы и отдельных граждан, оказавших существенную организационную и финансовую поддержку в реализации задач Фонда, учреждая для этого специальные грамоты, почётные знаки, дипломы;

– направляет инициативных, творческих сотрудников библиотек для продолжения образования и повышения квалификации в различные учебные центры;

– осуществляет сотрудничество с российскими и зарубежными организациями, деятельность которых направлена на достижение аналогичных целей;

– вносит в государственные и другие органы предложения по вопросам работы, относящимся к ведению Фонда;

- – Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям Фонда и необходимую для достижения общественно-полезных целей, ради которых Фонд создан. Фонд осуществляет приносящую доход деятельность в пределах видов деятельности, определенных настоящим Уставом.

- К приносящей доход деятельности Фонда относятся:

- производство и реализация товаров, работ и услуг, отвечающее целям Фонда;

- консультационные и информационные услуги;

- закупочная деятельность и розничная торговля продуктами питания и товарами народного потребления на льготных условиях социально незащищенным категориям граждан;

- организация выпуска литературы массового спроса, журналов, альманахов и других периодических изданий, учебников, учебных методических пособий, изобразительной продукции, буклетов в соответствии с целями Фонда;

- организация выпуска печатной продукции в соответствии с целями организации;

- приобретение и реализация имущественных и личных неимущественных прав;

- приобретение и реализация ценных бумаг и участие в хозяйственных обществах;

- размещение привлеченных (в виде пожертвований и иных благотворительных взносов) денежных средств, ценных бумаг в банках, кредитных

учреждениях, инвестиционных институтах и иных организациях, имеющих на это право, на основании соответствующих договоров.

- Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества. Созданные фондом хозяйственные общества обладают общей правоспособностью, если иное не установлено законом или учредительными документами этих обществ, не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

- Если для осуществления какого-либо вида деятельности необходимо получение соответствующей лицензии, то такая деятельность может осуществляться только после получения необходимой лицензии.

- Прибыль, полученная фондом в результате осуществления им приносящей доход деятельности (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах), не распределяется между учредителями, а направляется на общественно-полезные цели, ради которых Фонд создан.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

3.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Фонд вправе:

- реализовывать в полном объеме права, предусмотренные законодательством о некоммерческих, в т.ч. благотворительных, организациях;

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- представлять и защищать свои права, законные интересы лиц участвующих в деятельности фонда, а также граждан в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

- учреждать и вступать в другие некоммерческие организации, их союзы и ассоциации;

- открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, для которых создан Фонд, и соответствующую этим целям при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах;

- учреждать хозяйственные общества, приобретать имущества и имущественные права предназначенные для осуществления предпринимательской деятельности;

- проводить мероприятия, направленные на привлечение и эффективное использование денежных средств для осуществления уставной деятельности Фонда;

- контролировать целевое использование предоставленных Фондом денежных средств и в случае выявления нарушений приостанавливать финансирование соответствующих проектов;

- осуществлять в установленном законом порядке благотворительную деятельность;

- оказывать консультационную и организационно-методическую помощь организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставной деятельностью Фонда;

- самостоятельно заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическими и физическими лицами;

- осуществлять рекламно-издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей Фонда;

- создавать творческие коллективы, экспертные советы, комиссии, в том числе с привлечением иностранных специалистов;

- содержать аппарат и структуры Фонда, образованные в определенном настоящим уставом порядке;

- разрабатывать для вручения лицам, имеющим особые заслуги общественные награды, ордена и грамоты;

- сотрудничать с российскими, иностранными и международными государственными, общественными, научными, производственными, благотворительными и иными учреждениями и организациями, физическими лицами.

3.2. Фонд может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством в соответствии с уставными целями.

3.3. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных руководителей Фонда в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Фонда, решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Фонда, на проводимые Фондом мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Фонда, в ознакомлении с его деятельностью в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда об объеме получаемых Фондом от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и

ного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4. УЧРЕДИТЕЛИ И ЛИЦА УЧАСТВУЮЩИЕ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

4.1. Учредитель (учредители) Фонда является физическое лицо, учредившее Фонд, на котором были приняты решения о создании Фонда, об утверждении Устава и сформированы руководящие и контрольно-ревизионные органы Фонда.

4.2. Лица участвующие в деятельности фонда могут быть достигшие 18 лет граждане РФ и юридические лица, готовые признавать Устав Фонда и участвовать в деятельности Фонда. Прием лиц участвующих в деятельности фонда осуществляется на основании заявления вступающего гражданина, юридического лица - на основании решения его руководящего органа. Прием лиц участвующих в деятельности фонда производится по решению Совета Фонда, которое должно быть принято не менее 2/3 голосов от числа присутствующих лиц участвующие в деятельности Совета фонда.

Учредители и лица участвующие в деятельности фонда имеют равные права и несут равные обязанности.

4.3. Лица участвующие в деятельности фонда обязаны:

- соблюдать настоящий Устав;
- содействовать работе Фонда;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Фонда;
- выполнять решения выборных органов, принятые в рамках их компетенции;
- активно содействовать достижению стоящих перед Фондом целей;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых по решениям руководящих органов Фонда;

4.4. Лица участвующие в деятельности фонда имеют право:

- вносить на рассмотрение Совета и других органов Фонда предложения и запросы, связанные с его деятельностью;
- получать информацию о деятельности Фонда;
- избирать и быть избранными в выборные органы Фонда;
- участвовать в работе Совета Фонда по вопросам, вынесенным на его рассмотрение;
- участвовать в реализации проектов, программ и мероприятий Фонда;

4.5. В Фонде ведется реестр лиц участвующих в деятельности фонда в порядке, установленном Советом Фонда. Участие в Фонде для его лиц участвующих в деятельности фонда может быть прекращено в случае нарушения деятельностью лиц участвующих в деятельности фонда Устава Фонда либо по личному заявлению лиц участвующих в деятельности фонда. Выбытие из состава лиц участвующих в деятельности фонда производится по решению Совета Фонда при одобрении указанного решения не менее 2/3 голосов от числа присутствующих лиц участвующих в деятельности Совета Фонда.

5. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ФОНДА

5.1. Фонд является собственником всего принадлежащего ему имущества, включая имущество, переданное ему лицами участвующими в деятельности Фонда.

5.2. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству Российской Федерации владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями Фонда и назначением имущества.

5.4. Имущество Фонда образуется за счет:

- взносов учредителя и лиц участвующих в деятельности Фонда;
- добровольных взносов и пожертвований;
- грантов или иных финансовых обязательств, связанных с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- доходов от предпринимательской деятельности и гражданско-правовых сделок;
- доходов от проводимых в соответствии с Уставом Фонда лекций, выставок, аукционов, спортивных и иных мероприятий, а также от проката кинофильмов;

5.5. В собственности Фонда, являющегося юридическим лицом, могут быть земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, оборудование, транспорт, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

5.6. В собственности Фонда могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с его уставными целями.

5.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых им за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

5.8. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения благотворительной организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

6.1. Органами управления Фонда являются:

- Совет Фонда;
- Президент Фонда.
- Попечительский совет.
- Ревизор.

6.1.1. Высшим органом управления Фондом является Совет Фонда.

6.1.2. Совет Фонда формируется из учредителей и иных лиц участвующих в деятельности Фонда. Совет Фонда возглавляет Президент Фонда. Первоначально Совет Фонда избирает учредитель Фонда, а в последствии - сам Совет Фонда. Срок полномочий Совета Фонда – 5 лет.

6.1.3. Заседание Совета Фонда правомочно, если на заседании присутствуют более половины его членов.

6.1.4. Решения на Совете Фонда принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании.

6.1.5. Совет Фонда имеет право принимать решения по любым вопросам его деятельности. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

- а) внесение изменений и дополнений в устав Фонда;
- б) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- в) избрание Президента Фонда, надзорных и контрольно-ревизионных органов и досрочное прекращение их полномочий;
- г) утверждение благотворительных программ;
- д) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;
- е) утверждение годового финансового плана и годового бюджета Фонда;
- ж) решение вопросов о создании филиалов и открытии представительств Фонда;
- з) принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, участие Фонда в других организациях;
- и) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- к) определение порядка приема в состав Фонда и исключения из его состава лиц участвующих в деятельности Фонда, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- л) утверждение благотворительных программ.

Совет Фонда может принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Фонда.

6.1.6. Заседания Совета Фонда проводятся не реже одного раза в год. Заседания Совета Фонда проводятся при наличии более половины присутствующих членов. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета Фонда принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 от присутствующих членов Совета) Ежегодные заседания Совета Фонда, на которых заслушивается отчет Президента Фонда и утверждается баланс Фонда, проводятся не позднее трех месяцев после завершения календарного года.

6.1.7. Заседания Совета Фонда созываются Президентом Фонда. Уведомления о дате созыва заседания с указанием повестки дня высылаются в адрес членов Совета Фонда за 15 дней до даты созыва заседания.

6.1.8. Внеочередные заседания Совета Фонда могут созываться по требованию не менее половины членов Совета Фонда, Президента, Попечительского совета или Ревизионной комиссии.

6.1.9. Решения Совета Фонда фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Президентом Фонда.

6.1.10. Совет Фонда, при необходимости для решения отдельных вопросов, может создавать комитеты из своего состава с привлечением сотрудников Фонда.

6.1.11. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев.

6.2. Непосредственное руководство текущей деятельностью Фонда осуществляет единоличный исполнительный орган – Президент Фонда, избирается сроком на 5 (пять) лет с правом последующего переизбрания.

6.2.1. Президент Фонда обеспечивает в пределах предоставленных полномочий реализацию уставных целей, в интересах которых Фонд создан.

6.2.2. Президент Фонда имеет право:

- а) первой подписи на всех (в том числе финансовых) документах Фонда;
- б) без доверенности действовать от имени Фонда;
- в) представлять интересы Фонда в отношениях с российскими и иностранными юридическими лицами и гражданами;
- г) заключать договоры, соглашения, выдавать доверенности;
- д) открывать в банках расчетные и иные счета;
- е) решать текущие вопросы планирования, финансирования, материально-технического снабжения, структурного формирования;
- ж) выполнять другие функции, вытекающие из настоящего Устава.

6.3. В отсутствие Президента его функции осуществляет заместитель Президента или лицо участвующее в деятельности Фонда по решению Совета Фонда или письменному распоряжению Президента.

6.3.1. Заместитель Президента:

- выполняет распоряжения Президента. Представляет по доверенности интересы Фонда в государственных и иных организациях.

- оставаясь за Президентом, в соответствии с процедурой такого назначения, выполняет его обязанности, а также пользуется делегированными ему Президентом правами и полномочиями.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

7.1. Надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства осуществляет Попечительский совет Фонда. Попечительский совет избирается Советом Фонда в необходимом количестве сроком на 5 (пять) лет и действует на основании Положения о Попечительском совете, утверждаемом Советом Фонда. В дальнейшем в состав Попечительского совета могут включаться видные деятели науки, культуры, общественные деятели и иные лица, включаемые в состав Попечительского совета на основании решения Попечительского совета, утвержденного Советом Фонда. Руководит работой Попечительского совета его Председатель, избираемый членами Попечительского совета из их числа. В состав Попечительского совета не могут входить Президент Фонда, заместитель Президента Фонда, члены ревизионной комиссии Фонда. Попечительский совет рекомендует порядок наиболее эффективного использования средств Фонда, оказывает содействие Фонду в достижении им уставных целей, а также рассматривает иные вопросы.

Заседания Попечительского совета созываются его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины. Решения принимаются простым большинством голосов. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

8. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

8.1. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Советом Фонда из числа лиц участвующих в деятельности фонда сроком на 5 лет для ежегодной проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

8.2. Членами Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизором) не могут быть должностные лица Фонда, Попечительского Совета, а также лица, работающие в Фонде по найму.

8.3. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор) для качественного проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности вправе привлекать экспертов и аудиторские организации.

8.4. По результатам проверок Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) вправе потребовать от должностных лиц Фонда устранения выявленных недостатков или нарушений в их деятельности и обязана доложить на ближайшем Совете Фонда.

8.5. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) представляет на утверждение Совету Фонда отчет о своей работе.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

9.1. Изменения и дополнения в Устав Фонда вносятся Общим собранием Фонда с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента регистрации.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

10.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

10.2. Фонд может быть ликвидирован если:

- имущества Фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим уставом;

- в других случаях, предусмотренных законом.

10.3. После ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, указанные в настоящем уставе.

Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Фонда устанавливает действующее законодательство.

10.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено между его учредителями.

10.5. Решение об использовании оставшегося имущества Фонда публикуется ликвидационной комиссией в печати.

10.6. Решение о ликвидации Фонда направляют в орган его зарегистрировавший, для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

10.7. Дела ликвидированного Фонда (учредительные документы, приказы, и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания: 2024-12-19 11:14:16
Сертификат: 5905615831276073869847514567797985316
Владелец: УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН
Федеральное казначейство
Действителен: с 2024-11-21 по 2026-02-14

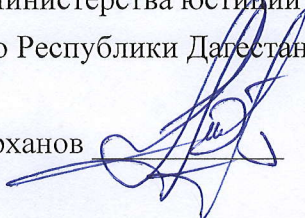
Решение о государственной регистрации создания Фонда Культурное наследие принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан «13» декабря 2024г., (учетный номер 0514010250).

Сведения о государственной регистрации создания Фонда Культурное наследие внесены в Единый государственный реестр юридических 2240500451376, (ОГРН 1170571016637 от «01» ноября 2017г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 13 листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Дагестан

З.С. Тарханов



«28» декабря 2024 г.

